**УТВЕРЖДАЮ**

**Вице-президент**

**АНО «ХК «Автомобилист» г. Екатеринбург»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.А. Черепанова**

**«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 года**

**Документация**

**По запросу предложений № 3/2015 на право заключения договора оказания услуг**

**по организации и выполнению авиационных перевозок (чартерных полетов)**

**ХК «Автомобилист»**

**Согласовано:**

**Начальник основной команды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Попов Д.В.**

**Директор по инфраструктуре \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.М. Баширова**

**Екатеринбург**

**2015г.**

**Общие положения**

**1.1. Общие сведения о процедуре запроса предложений**

| **№**  **Пункта** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
| Запрос предложений (далее по тексту - запрос) проводится Заказчиком (организатором) | | |
| 1 | Наименование заказчика (организатора), контактная информация | **Наименование:** Автономная некоммерческая организация «Хоккейный клуб «Автомобилист» город Екатеринбург» (АНО «ХК «Автомобилист» г. Екатеринбург»).  **Юридический адрес:** 620144, г. Екатеринбург, ул. Большакова, 90  **Почтовый адрес:** 620144, г. Екатеринбург, ул. Большакова, 90  **Контактные лица по организационным вопросам:**  **начальник основной команды: Попов Дмитрий Владимирович,** т**елефон:** +7 (922) 0263399, **Адрес электронной почты:** popov52@mail.ru |
| 2 | Адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация по запросу предложений | www.hc-avto.ru (раздел «Закупки») |
| 3 | Наименование специализированной организации | Не привлекается |
| 4 | Вид и предмет закупки | Запрос предложений на право заключения договора оказания услуг по организации и выполнению авиационных перевозок (чартерных полетов) ХК «Автомобилист» |
| 5 | Правовой статус процедур и документов | Настоящий открытый Запрос предложений не является торгами (Конкурсом, Аукционом) или публичным Конкурсом в соответствии со статьями 447 ‑ 449 части первой и статьями 1057 ‑ 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на Организатора / Заказчика обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе – по обязательному заключению договора с Победителем.  Организатор Запроса предложений вправе отказаться от его проведения на любом этапе проведения закупочной процедуры.  При определении условий Договора с Победителем используются следующие документы с соблюдением указанной иерархии (в случае их противоречия):  1. Настоящая Документация по запросу предложений по всем проведенным этапам со всеми дополнениями и разъяснениями;  2. Предложение Победителя со всеми дополнениями и разъяснениями, соответствующими требованиям Организатора.  3. Иные документы Организатора и Участников не определяют права и обязанности сторон в связи с данным запросом предложений.  4. Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении запроса предложений и настоящей Документацией по запросу предложений, стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации. |
| 6 | Срок действия договора | Срок действия договора: с момента подписания до 30.04.2016 г. |
| 7 | Форма, сроки и порядок оплаты услуг | Стоимость услуг должна включать в себя налоги и сборы. Форма расчета: платежные поручения. Сроки оплаты услуг определяются в соответствии с Предложениями Участников. |
| 8 | Место и сроки (периоды) оказания услуг | В соответствии с Заявкой на организацию и выполнение авиационных перевозок (чартерных полетов) (Приложение №1) по утвержденному Календарю матчей Чемпионата Континентальной хоккейной лиги сезона 2015-2016гг. |
| 9 | Условия оказания услуг | 1. Тип воздушного судна, стоимость оказания услуг в заявке (Приложение №1) не подлежат изменению.  2. Питание в полете на основании предварительного меню (Приложение №2).  3. Стоимость перелета должна включать все расходы, связанные с организацией и обеспечением полета, а именно: предоставление воздушного судна с экипажем, авиационную безопасность, оперативное техническое обслуживание воздушного судна, метеообеспечение, аэронавигационное обеспечение в районе аэропортов и по маршруту, заправку авиатопливом на полет, диспетчерское обеспечение полета, питание пассажиров, трансфер и проживание экипажа, услуги «флайт-менеджера», услуги по переноске багажа в пределах территории аэропорта вылета и прилета, охрану воздушного судна, продление регламентов работы аэропортов, обработку воздушного судна антиобледенительной жидкостью. |
| 10 | Дата и время окончания срока подачи предложений | В соответствии с извещением |
| 11 | Дата окончания срока рассмотрения предложений | В соответствии с извещением |
| 12 | Форма подачи Предложения | Предложение подается на бланке организации посредством заполнения Заявки (Приложение №1) |

1.2. Прочие положения

* + 1. Участники самостоятельно несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей Предложения, а Организатор по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов данного запроса предложений.

1.2.2. Организатор обеспечивает разумную конфиденциальность относительно всех полученных от Участников сведений, в том числе содержащихся в Предложениях. Предоставление этой информации другим Участникам или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или настоящей Документацией.

1.2.3. Организатор вправе отклонить Предложения Участников, заключивших между собой какое-либо соглашение с целью повлиять на определение Победителя Запроса предложений.

1.2.5.Предложения Участников должны быть оформлены в соответствии с Формами, приведенными в Приложении №1 к настоящей документации.

**2. Инструкции по подготовке Предложений**

2.1. Предложение должно быть подготовлено на официальном бланке по форме, приведенной в приложении №1 к настоящему запросу предложений, и быть действительным в течение **не менее 60 дней** смомента окончания срока подачи предложений. Предложение должно быть подписано лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Поставщика без доверенности, или уполномоченным им лицом на основании доверенности, надлежащим образом оформленной и скреплено печатью поставщика.

2.2. Поставщик имеет право подать только одно ценовое предложение на услуги, входящие в лот. В случае подачи поставщиком нескольких ценовых предложений все они будут отклонены без рассмотрения по существу.

2.3. Предложение должно быть подано на русском языке. Все цены должны быть выражены в российских рублях.

2.4. Предложение должно быть подано в соответствии с п.п. 2.5., 2.6. документации о проведении запроса предложений в срок, указанный в извещении, в противном случае предложение будет отклонено без рассмотрения по существу.

2.5. Конверт участника запроса предложений должен содержать следующие документы:

- Оригинал коммерческого предложения участника (согласно приложению №1 к настоящему запросу предложений).

- Заверенные участником копии учредительных документов – Устав, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (для юридических лиц).

- Заверенные Участником копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку, а также его право на заключение соответствующего Договора по результатам конкурса.

- Проект договора оказания услуг, с приложением Заявки (Приложение №1 к договору), с указанием всех существенных условий в соответствии с настоящим Запросом.

- Свидетельство эксплуатанта.

- Сертификат ЛГ (летной годности) самолетов.

- Сертификат безопасности IOSA для осуществления международных полетов, согласно Европейским требованиям.

- Страховые свидетельства на ВС (с суммами возмещения).

- Документы, подтверждающие прохождение сервисного обслуживания ВС.

2.6. Отсутствие в предложении какого-либо из документов указанных в п.2.5. может служить поводом для отклонения предложения Участника.

**3. Отбор и оценка поступивших предложений и определение победителя.**

3.1. Оценка Предложений осуществляется Единой комиссией Заказчика.

3.2. Оценка Предложений включает отборочную стадию (пункт 3.3.) и оценочную стадию (пункт 3.4.).

3.3. В рамках отборочной стадии Единая комиссия проверяет:

- правильность оформления Предложений и их соответствие требованиям настоящей Документации по запросу предложений по существу (при проверке правильности оформления предложения Единая комиссия вправе не обращать внимания на мелкие недочеты и погрешности, которые не влияют на существо предложения, а с письменного согласия участника также может исправлять очевидные арифметические и грамматические ошибки).

- соответствие Участников требованиям, предъявляемым к ним настоящей Документации.

- полноту представления документов, указанных в п. 2.5.

3.3.1. По результатам проведения отборочной стадии Единая комиссия по запросу предложений имеет право отклонить предложения, которые:

- не отвечают требованиям настоящей Документации к оформлению предложения и прилагаемым к предложению документам;

- поданы участниками, которые не отвечают требованиям настоящей Документации;

- содержат предложения, не отвечающие техническим, коммерческим или договорным требованиям настоящей Документации;

- не содержат документов, предоставление которых установлено настоящей Документацией;

- содержат очевидные арифметические или грамматические ошибки, с исправлением которых не согласился Участник.

- оферта участника подана на срок менее 60 дней со дня окончания срока подачи предложений.

- наличия существенных нарушений договора со стороны участника по договорам (как длящимся, так и расторгнутым) заключенным между Участником и Заказчиком, либо по договорам, в которых Заказчик выступает в качестве инвестора.

- проведение ликвидации или процедуры банкротства в отношении участника размещения заказа;

- деятельность участника размещения заказа приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату рассмотрения предложений.

3.4. В рамках оценочной стадии Единая комиссия оценивает и сопоставляет предложения, проводит их ранжирование по степени предпочтительности для Заказчика, исходя из следующих критериев:

- стоимость;

- условия и график оплаты;

- опыт Участника;

- ресурсные возможности Участника;

- деловая репутация Участника (в том числе документы, подтверждающие то, что Участник является официальным дистрибьютором поставляемых товаров).

3.5. Договор по итогам запроса предложений заключаются между Заказчиком (АНО «ХК «Автомобилист» г. Екатеринбург») и Победителем на основании Протокола о результатах запроса предложений в течение 10 дней с момента его подписания.

**4. Прочие положения.**

4.1. Заказчик вправе объявить о проведении процедуры переторжки (открытой или закрытой – на усмотрение Заказчика) – понижения участниками цены предложения и/или улучшения условий выполнения договора. При объявлении процедуры переторжки Заказчик продлевает срок подачи предложений, направляя соответствующее уведомление приглашенным к процедуре переторжки участникам. Участники решившие принять участие в переторжке направляют новые коммерческие предложения с новыми условиями по выполнению договора. В случае, если участник не направил измененное/оставшееся без изменений повторно коммерческое предложение после объявления Заказчиком переторжки, такое предложение рассматривается Заказчиком как отказ участника от участия в запросе предложений.

4.2. Заключенный по результатам запроса предложений Договор фиксирует все достигнутые сторонами договорённости.

| Извещение № 3/2015  о проведении закупки | |
| --- | --- |
| **Номер извещения:** | 3/2015 |
| **Наименование закупки:** | запрос предложений № 3/2015 на право заключения договора оказания услуг по организации и выполнению авиационных перевозок (чартерных полетов) ХК «Автомобилист» |
| **Способ проведения закупки:** | запрос предложений |
|  | |
| **Заказчик** | |
| Наименование организации: | Автономная некоммерческая организация «Хоккейный клуб «Автомобилист» г. Екатеринбург» |
| Место нахождения: | 620144, г. Екатеринбург, ул. Большакова, 90 |
| Почтовый адрес: | Россия, 620144, Свердловская обл., город Екатеринбург, улица Большакова, дом 90 |
|  | |
| **Контактная информация** | |
| Ф.И.О: | Попов Дмитрий Владимирович |
| Адрес электронной почты: | priemnaya@hc-avto.ru |
| Телефон: | (343) 357-31-71 |
| Факс: | (343) 287-34-51 |
|  | |
| Предмет договора оказание услуг по организации и выполнению авиационных перевозок (чартерных полетов) | |
|  | |
| Место поставки: | ХК «Автомобилист» г. Екатеринбург |
|  | |
| **Информация о документации по закупке** | |
| Срок предоставления документации: | 20.07.2015 – 27.07.2015 |
| Место предоставления документации: | 620144, Россия, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Большакова, 90 |
| Порядок предоставления документации: | Предложение должно быть подано в следующем порядке: конверт с оригиналом предложения должен быть предоставлен по адресу: 620144, г. Екатеринбург, ул. Большакова, 90, офис ХК «Автомобилист» с документами указанными в документации по запросу предложений в срок, указанный в извещении о проведении запроса предложений. В случае невозможности предоставления Участником предложения и документов, перечисленных в документации, на бумажном носителе, допускается предоставление вышеуказанных документов в электронной форме в формате pdf в адрес Заказчика на адрес электронной почты: priemnaya@hc-avto.ru |
| Официальный сайт, на котором размещена документация: | www.hc-avto.ru (раздел «Закупки») |
|  | |
| **Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации по закупке** | |
| Размер платы: | Плата не требуется |
|  | |
| **Информация о порядке проведения закупки** | |
| Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): | 27.07.2015, 18:00 |
| Подведение итогов | |
| Дата и время (по местному времени): | 29.07.2015, 11:00 |
| Переторжка | |
| Дата и время (по местному времени): | Будет сообщено дополнительно |
| Место: | 620144, Россия, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Большакова, 90 |

**Вице-президент Черепанова Э. А.**